


УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий отделом образования
 администрации Кашинского района
 Ю.В. Давыдова
 2014 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание муниципальной услуги **«Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования»**
 учреждением **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пестриковская средняя общеобразовательная школа**
(дошкольная группа)

1. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Плановое количество потребителей (человек)			Количество потребителей, которым учреждение может оказать муниципальную услугу (человек)		
	2014г.	2015г.	2016г.	2014г.	2015г.	2016г.
Дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет	12	12	12	25	25	25

2. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги

Правовой акт об утверждении стандарта муниципальной услуги		Приказ отдела образования администрации Кашинского района от 15.01.2014 г. №12 «Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования»				
2.1. Показатели оценки качества муниципальной услуги						
Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Планируемое значение			Источник информации о фактическом значении показателя
			2014г.	2015г.	2016г.	

Заполненность мест учреждения	%	$M_z / M * 100$, где M_z – число принятых в учреждение детей (по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным) M – общее число мест, на которое рассчитано учреждение	48	48	48	Данные учреждения Отчет 85-к
Уровень заболеваемости воспитанников	%	$\frac{\sum Дб}{\sum Д * В * 100}$, где $\sum Дб$ – суммарное число дней, пропущенных воспитанниками учреждения в отчётном году по болезни; $Д$ – число рабочих дней в году, которые в учреждении должен провести каждый из воспитанников (с учётом дат зачисления и исключения из учреждения)	2,2	2,2	2,2	Данные учреждения Отчет 85-к
Число случаев получения детьми травм, отравлений в период пребывания в учреждении	Ед.	Абсолютная величина	0	0	0	Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» (утверждена Постановлением Росстата от 28 июня 2006 года №2)
Процент родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворённых качеством и доступностью услуги	%	O_y / O , где O_y – число опрошенных, удовлетворённых качеством и доступностью услуг O – общее число опрошенных	92	92	92	Определяется по результатам опросов родителей (законных представителей) воспитанников

Число обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников	Ед.	Абсолютная величина	0	0	0	Определяется на основании анализа жалоб
Доля детей, обучающихся по ФГОС	%	Количество детей, обучающихся по ФГОС/общее количество детей, охваченных программами дошкольного образования в ДОУ	0	100	100	Определяется по данным ДОУ
Количество детей, охваченных вариативными формами дошкольного образования	Чел.	Абсолютная величина	0	5	5	Определяется по данным ДОУ
Доля детей, охваченных платными услугами в ДОУ	%	Количество детей, охваченных платными услугами в ДОУ/общее количество детей в ДОУ	0	0	0	Определяется по данным ДОУ

2.2. Объёмы оказания муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Планируемые объёмы оказания муниципальной услуги			Источник информации о фактическом значении показателя
		2014г.	2015г.	2016г.	
Среднегодовое число детей в группах	Чел.	10	10	10	Данные отдела образования администрации Кашинского района, МБДОУ
Среднегодовое число детодней в группах	Дн.	2200	2200	2200	Данные отдела образования администрации Кашинского района, МБДОУ
Количество общеобразовательных программ дошкольного образования	Ед.	1	1	1	Данные отдела образования администрации Кашинского района, МБДОУ
Стоимость оказания муниципальной услуги	руб.	375140	369888	375383,84	Смета расходов МБДОУ
Справочно: цена оказания единицы муниципальной услуги	Руб. за 1 ребенка в год	37514	36988,80	37538,38	На основании расчетов сметы расходов МБДОУ

3. Порядок оказания муниципальной услуги

Правовой акт, утвердивший стандарт муниципальной услуги	Приказ отдела образования администрации Кашинского района от 15.01.2014 г. №12 «Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования»
Правовой акт, утвердивший административный регламент муниципальной услуги	-----
Основные процедуры оказания муниципальной услуги	<p>Оказание муниципальной услуги предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реализация программ дошкольного образования, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации. • Воспитание детей, в том числе в форме совместной деятельности воспитателя и ребенка в группах и индивидуально. • Обеспечение присмотра и ухода за детьми, в том числе 3-х разовое питание, предоставление возможности для сна. • Оздоровление детей. • Создание условий, соответствующих ФГОС ДО. • Создание условий, способствующих творческому и личностному развитию. • Организация досуга детей. • Создание условий для безопасного пребывания детей: <ul style="list-style-type: none"> - создание бытовых и санитарно-гигиенических условий; - обеспечение пожарной безопасности и охрана общественного порядка.

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

Значения предельных цен (тарифов) на оказание муниципальной услуги	Правовые акты
1. Родительская плата за содержание ребенка в дошкольном учреждении – 58 руб. в день	Постановление администрации Кашинского района от 12.12.2013 г. №532
<p>Порядок установления предельных цен (тарифов) на оказание муниципальной услуги</p> <p>Плату за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ устанавливает Учредитель. За содержание детей с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов), детей с туберкулезной интоксикацией, детей без попечения родителей родительская плата не взимается. В целях материальной поддержки воспитания детей родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы на 1-го ребенка в размере 20% размера внесенной ими родительской платы, на 2-го ребенка – в размере 50%, на третьего ребенка и последующих детей – в размере 100% размера указанной родительской платы. Размеры родительской платы за содержание детей в МБДОУ устанавливаются за число дней пребывания в детском учреждении в месяц.</p>	

5. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Анализ посещаемости ДОУ воспитанниками	ежеквартально	Отдел образования администрации Кашинского района
2. Анализ заболеваемости воспитанников МБДОУ	ежеквартально	Отдел образования администрации Кашинского района
3. Анализ воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ	1 раз в год	Отдел образования администрации Кашинского района
4. Мониторинг удовлетворённости потребителей качеством предоставляемой услуги	1 раз в год	Отдел образования администрации Кашинского района
5. Проверка готовности МБДОУ к новому учебному году	1 раз в год	Отдел образования администрации Кашинского района
6. Анализ обоснованных жалоб потребителей услуг	По мере поступления жалоб	Отдел образования администрации Кашинского района

6. Основания для досрочного прекращения муниципального задания: лишение лицензии

7. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Срок и периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания: ежеквартально до 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом

Форма отчета о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги

Показатели оценки качества муниципальной услуги					
Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Заполненность мест учреждения	%	$M_3 / M * 100$, где M_3 – число принятых в учреждение детей (по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным) M - общее число мест, на			Данные учреждения Отчет 85-к

		которое рассчитано учреждение			
Уровень заболеваемости воспитанников	%	$\frac{\sum \square Дб}{\square}$ $\frac{\sum Д + В * 100}{\square}$, где $\sum Дб$ – суммарное число дней, пропущенных воспитанниками учреждения в отчётном году по болезни; Д – число рабочих дней в году, которые в учреждении должен провести каждый из воспитанников (с учётом дат зачисления и исключения из учреждения)			Данные учреждения Отчет 85-к
Число случаев получения детьми травм, отравлений в период пребывания в учреждении	Ед.	Абсолютная величина			Форма федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения» (утверждена Постановлением Росстата от 28 июня 2006 года №2)
Процент родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворённых качеством и доступностью услуги	%	Oy / O , где Oy – число опрошенных, удовлетворённых качеством и доступностью услуг O – общее число опрошенных			Определяется по результатам опросов родителей (законных представителей) воспитанников
Число обоснованных	Ед.	Абсолютная величина			Определяется на основании анализа жалоб

жалоб родителей (законных представителей) воспитанников					
Доля детей, обучающихся по ФГОС	%	Количество детей, обучающихся по ФГОС/общее количество детей, охваченных программами дошкольного образования в ДОУ			Определяется по данным ДОУ
Количество детей, охваченных вариативными формами дошкольного образования	Чел.	Абсолютная величина			Определяется по данным ДОУ
Доля детей, охваченных платными услугами в ДОУ	%	Количество детей, охваченных платными услугами в ДОУ/общее количество детей в ДОУ			Определяется по данным ДОУ

Объемы оказания муниципальной услуги

Наименование показателя	Единицы измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Натуральные показатели:				
Среднегодовое число детей в группах	Чел.			85-К
Среднегодовое число детодней в группах	Дн.			85-К
Количество общеобразовательных программ дошкольного	Ед.			Данные ОО, МБДОУ

образования				
Стоимость оказания муниципальной услуги	руб.			Смета расходов МБДОУ

Справочно: цена оказания муниципальной услуги: _____ руб. за _____

Требование стандарта муниципальной услуги		Характеристика фактической ситуации
Требование	Характеристика, установленная в стандарте муниципальной услуги	
Способы получения потребителями информации о муниципальной услуге		
Информация в сети Интернет	Образовательное учреждение размещает на официальном сайте информации. Согласно п.2 ст.29 Закона «Об образовании в Российской Федерации»	
Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается информация о виде, наименовании образовательного учреждения, режиме его работы, адрес.	
Информация в помещениях учреждения	<p>На кабинете руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве, приемных днях и часах.</p> <p>На информационном стенде рядом с кабинетом руководителя учреждения размещается информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об используемой в учреждении образовательной программе; - о наборе проводимых с детьми каждого года занятий; - о процедурах и условиях приема в учреждение и необходимом для приема наборе документов; - о телефонах учреждения; - информация о порядке оплаты услуг учреждения; - о работе медицинского кабинета; - о телефонах, адресе, режиме приема специалистов вышестоящего органа управления образованием; - о перечне оказываемых платных услуг и ценах на них; - о планах развития учреждения на предстоящие 3 года. 	

	<p>В групповых помещениях в доступных для родителей (законных представителей) местах вывешивается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о режиме дня, - информация о проводимых с детьми занятиях (название, краткое содержание, время проведения с указанием дней недели и часов); - ежедневное меню; - объявление о планируемых праздниках, медицинских осмотрах, прививках; - объявления о возможностях получения на платной основе дополнительных услуг (с указанием наименований услуги и цен); - информация о порядке оплаты услуг учреждения. 	
Информация на родительских собраниях	<p>В учреждении ежегодно в сентябре проводятся родительские собрания с участием руководителя учреждения и специалистов, участвующих в воспитательном процессе, в рамках которых до родителей (законных представителей) доводится информация о работе учреждения, предъявляемых требованиях к потребителям услуги, программах работы с детьми, планах развития учреждения и иная информация. Родительские собрания начинаются не ранее 17.30 и продолжаются не более 2 часов.</p>	
Требования к удобству и комфортности		
Режим работы учреждения	<p>В рабочие дни (за исключением предпраздничных) учреждение работает согласно положению Устава ДООУ. В предпраздничные дни учреждение работает на 1 час короче.</p> <p>Не менее чем одно лицо, ответственное за детей в группе обязано находиться на рабочем месте с установленного времени начала работы учреждения и до момента, пока не забран последний ребенок, числящийся в соответствующей группе.</p> <p>Работники учреждения не вправе требовать у родителей</p>	

	(законных представителей) приводить детей в более позднее время и забирать детей в более раннее время, чем это установлено режимом работы учреждения.	
Питание	Питание детей организуется в соответствии с установленными требованиями о составе меню, калорийности и объемах порций согласно возрасту, в том числе: 3-х разовое питание в учреждении с 10-часовым пребыванием, 4-разовое питание в учреждении с 12-часовым пребыванием, 5-разовое питание с дополнительным ужином перед сном для учреждения с круглосуточным пребыванием. Ежегодно в меню включаются свежие фрукты и овощи или овощные и фруктовые соки. Проводится С-витаминизация.	
Организация досуга	С воспитанниками образовательного учреждения проводятся детские праздники в соответствии с требованиями реализуемой программы.	
Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги		
Письменные обращения граждан	В учреждении организован прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них	
Опросы потребителей	В образовательном учреждении организуется регулярно, с периодичностью не реже 1 раза в год, анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников о степени их удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг	
Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги		
Здание	- учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании(ях); - здание не является аварийным; - здание оборудовано водопроводом, подключено к	

	<p>системам централизованного отопления и горячего водоснабжения либо отапливается от собственных котельных;</p> <ul style="list-style-type: none"> - здание оборудовано канализацией; - здание телефонизировано. 	
Прилегающая территория	<p>Территория учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - озеленена (в т.ч. для устройства санитарных разрывов между групповыми площадками; ежегодно проводится подрезка сучьев у деревьев, вырубка старых деревьев); - огорожена забором и полосой зеленых насаждений; - имеет исправное наружное электрическое освещение игровой территории, территории перед зданием учреждения; - имеет физкультурную площадку; - имеет обособленные участки для прогулок каждой группы детей, оборудованные находящимися в исправном состоянии: <ul style="list-style-type: none"> • верандами; • песочницами, подсыпка песка в которые осуществляется ежемесячно весной; • соответствующим возрасту оборудованием для лазания (для детей младшего, среднего и старшего дошкольного возраста) – 1 предмет на группу; • горками – 1 на группу; • качелями (для детей среднего и старшего дошкольного возраста) – 1 на группу; • игровым оборудованием: домиками, машинами, столиками, скамейками. 	
Помещения	<p>В учреждении имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - групповые помещения (включающие раздевальную, игровую, спальные места, место для хранения посуды, туалет, место для хранения используемых на улице игрушек); - помещения для музыкальных и физкультурных занятий 	

	<p>(в 75% ДОУ);</p> <ul style="list-style-type: none"> - медицинский кабинет (в 75% ДОУ); - пищеблок; - кабинет руководителя учреждения; - служебно-бытовые помещения для персонала. 	
Температурный режим	Учреждение оснащено системой отопления, обеспечивающей температурный режим 22+/-2 град. С.	
Предметы и оборудование	<p>В учреждении имеется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исправная мебель, соответствующая возрасту, росту и количеству воспитанников, учитывающая гигиенические и педагогические требования (в том числе шкафы для верхней одежды, кровати, столы и стулья, стеллажи для игрушек); - исправное оборудование для просмотра телевизионных передач и видеофильмов (1 телевизор и CD-проигрыватель на учреждение); - музыкальный центр (магнитофон), фортепиано либо аккордеон, либо баян; - музыкальные инструменты для проведения занятий с детьми (колокольчики, ложки, металлофоны и др.); - исправное физкультурное оборудование для использования в помещениях, соответствующее росту, возрасту и количеству детей (маты, кегли, мячи, обручи, палки гимнастические, шведская стенка); - находящиеся в исправном состоянии игрушки в соответствии с возрастом и численностью воспитанников для использования в группе (кубики, конструкторы, настольные игры, машинки, куклы, детская посуда) и на улице (совки, лопатки, формочки, ведра, машинки, мячи, скакалки и др.); - детские и взрослые костюмы для проведения детских праздников; - кухонное оборудование (изношенность не более 60%). 	
Мягкий инвентарь	Воспитанники учреждения обеспечиваются постельным	

	бельем и полотенцами для рук и ног.	
Компьютеризация и информатизация	В учреждении имеется не менее 1 компьютера (в 50% ДООУ), подключенный к сети Интернет	
Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги		
Разрешительные документы	Образовательное учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности.	
Учредительные документы	Устав образовательного учреждения соответствует действующему законодательству РФ.	
Санитарное состояние	Деятельность образовательного учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Уборка помещений учреждения проводится ежедневно. Уборка территории учреждения проводится ежедневно в рабочие дни по утрам за 1-2 часа до прихода детей. В хозяйственной зоне территории учреждения оборудована площадка для сбора мусора и пищевых отходов.	
Криминальная безопасность	Образовательное учреждение обеспечено охраной в ночное время. Входные двери в здание учреждения открыты с по и с по во время прихода и ухода детей. В остальное время входные двери закрыты и при необходимости открываются работниками учреждения. В городских ДООУ имеется тревожная сигнализация.	
Пожарная безопасность	Образовательное учреждение оборудовано: - средствами извещения о пожаре; - первичными средствами пожаротушения. Ежегодно проводится учебная эвакуация воспитанников учреждения в случае пожара.	
Требования к уровню кадрового обеспечения оказания муниципальной услуги		
Должностной состав	В штатном расписании предусмотрены должности в соответствии с приказом Минтруда РФ от 21.04.1993 № 88	
Укомплектованность штата	Каждая группа обеспечивается воспитателями и	

	<p>помощником воспитателя. Штат учреждения укомплектован не менее чем на 90%.</p>	
Образовательный уровень	Не менее 80% специалистов учреждения имеют специальное образование либо специальную подготовку.	
Состояние здоровья	<p>Все работники учреждения не реже 1 раза в год проходят медицинские осмотры и обследования Для каждого работника учреждения ведется личная медицинская книжка</p>	
Повышение квалификации	<p>Не реже одного раза в три года проводится повышение квалификации специалистов учреждения. В период между повышением квалификации специалисты учреждения посещают методические объединения, семинары, лекции.</p>	
Навыки работы с компьютером	Административно-управленческий персонал учреждения и не менее педагогических работников имеет навыки работы с персональным компьютером.	

Руководитель учреждения _____ (Ф.И.О.)