|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Директор МБОУ Пестриковской СОШ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Смирнова  Приказ № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |

**Перспективный план работы социального педагога на 2024-2025 учебный год**

**МБОУ Пестриковская СОШ**

**Цель:** создание благоприятных условий для реализации прав детей в учебном заведении, т. е. условий для развития нравственной, толерантной, физически здоровой и социально активной личности, способной к творчеству, самоопределению и самосовершенствованию.

**Задачи:**

1. Обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся и их родителей в целях содействия их адаптации в школе, самореализации, посещаемости на занятиях и успеваемости по дисциплинам учебного плана.Разработка мер социально-педагогической поддержки обучающихся
2. Разработка мер и организациясоциально-педагогической поддержки обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации
3. Обеспечение досуговой занятости в соответствии с потребностями, интересами и возможностями обучающихся, втом числе и находящихся в ТЖС посредством разнообразных форм мероприятий, акций, ИКТ и др.
4. Координация деятельности педагогического коллектива для восстановления социально - полезного статуса обучающихся, преодолению комплекса неполноценности.
5. Защита и охрана прав обучающихся во взаимодействии с различными социальными институтами, повышение правовой грамотности обучающихся, педагогов и родителей.
6. Организация совместной деятельности с социальными институтами в целях позитивной социализации обучающихся
7. Анализ источников и причин социальной дезадаптации обучающихся (предупреждение правонарушений и девиантного поведения обучающихся, негативного семейного воспитания)
8. Профилактика ЗОЖ
9. Организация профилактической работы по предупреждению девиантного поведения; по своевременному выявлению обучающихся, склонных к совершению противоправных действий и употребления ПАВ.
10. Организация профилактической работы по предотвращению случаев буллинга, моббинга среди несовершеннолетних

План содержит 4 блока: организационная-методическая работа, диагностическая работа, профилактическая работа с обучающимися, профилактическая работа с родителями.

**Организационно-методическая работа** направлена на разработку и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании, осуществление систематической работы с картотекой обучающихся «группы риска», а также накопление/пополнение банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике, нормативных документов, методических рекомендаций.

**Диагностическая работа** предполагает создание банка данных об образе жизни семей обучающихся, о положении детей в системе внутрисемейных отношений, выявление негативных привычек подростков, взаимоотношений подростков с педагогами школы, с одноклассниками, с родителями.

**Профилактическая работа** со школьниками включает предупредительно- профилактическую деятельность и индивидуальную работу с подростками девиантного поведения и детьми «группы риска» Предупредительно-профилактическая деятельность осуществляется через систему классных часов, общешкольных мероприятий, с помощью индивидуальных бесед, консультаций. Она способствует формированию у обучающихся представлений об адекватном поведении, о здоровой, несклонной к правонарушениям личности. Задача индивидуальной работы с подростками девиантного поведения состоит в содействии сознательному выбору воспитанником своего жизненного пути.

Профилактическая работа со школьниками:

**1 направление:**

Предупредительно-профилактическая деятельность:

• реализация системы воспитательной работы школы;

• проведение мероприятий совместно с ПДН;

• классные часы;

• организация правового всеобуча;

•профориентационная работа;

• психологические тренинги совместно с психологом;

• проведение бесед по профилактике употребления ПАВ.

Организация досуговой деятельности обучающихся «группы риска»:

• вовлечение обучающихся «группы риска» в кружки и спортивные секции;

• вовлечение обучающихся в планирование КТП в школе;

• привлечение подростков к самоуправлению и вступлению РДДМ.

**2 направление:**

Индивидуальная работа с подростками с девиантным поведением:

• выявление причин отклонений в поведении;

• беседы классного руководителя, администрации школы, педагога-психолога с подростком;

• приглашение на Совет по профилактики безнадзорности и правонарушений школы;

• информирование инспектора ПДН;

• вовлечение в творческую жизнь класса, школы, в кружки, секции;

• направление ходатайств, представлений в КДН, ПДН, опеку;

**Профилактическая работа** с родителями предусматривает установление неиспользованного резерва семейного воспитания, нахождение путей оптимального педагогического взаимодействия школы и семьи, включение семьи в воспитательный процесс через систему родительских собраний, общешкольных мероприятий с детьми и родителями.

Профилактическая работа с родителями:

• выбор родительского комитета в классах.

• выбор родителей в состав школьного Управляющего Совета.

• проведение общешкольных собраний для родителей и приглашение на городские, всероссийские онлай- собрания.

• привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий.

• привлечение родителей к осуществлению правопорядка во время проведения культурно- массовых мероприятий.

• выявление социально-неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей и

Направление информационных писем в ПДН для постановки их на учет

• посещение по месту жительства семей, в которых проживают дети, находящиеся в СОП и ТЖС.

• направление ходатайств в КДНиЗП, ПДН.

**Категории обучающихся, с которыми работает социальный педагог**

* Дети с девиантным поведением (состоящие на учёте ВШУ, ПДН, КДН и ЗП, а также признанные СОП).
* Дети из многодетных и малообеспеченных семей.
* Дети – инвалиды, дети с ОВЗ.
* Дети, находящиеся под опекой и попечительством.
* Дети из неблагополучных и проблемных семей
* Дети из семей, в которых родители (родитель) мобилизованы для участия в СВО
* Дети из семей мигрантов, пребывающих в страну и не владеющих русским языком

**Механизмы реализации плана:**

1. Проводить консультирование педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования
2. Реализовывать меры социально-педагогической поддержки обучающихся в освоении образовательных программ
3. Проводить занятия и культурно-просветительные мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности
4. Организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта
5. Оказывать консультационную помощь обучающимся в принятии решений в ситуациях самоопределения
6. Применять технологии педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся
7. Проводить мероприятия по адресной социально-педагогической поддержке обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с учетом специфики их социальных проблем
8. Применять социально-педагогические технологии профилактики девиантного поведения обучающихся
9. Организовывать индивидуальную профилактическую работу с обучающимися и семьями группы социального риска
10. Применять педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, проявлявших девиантное поведение
11. Организовывать досуговую деятельность обучающихся
12. Согласовывать и координировать содержание совместной деятельности с социальными институтами по обеспечению позитивной социализации обучающихся.
13. Осуществлять поиск и анализ информационных ресурсов, методической литературы, инновационного опыта, а также отбор материалов, актуальных для реализуемых программ социально-педагогической поддержки обучающихся
14. Разрабатывать информационно-методические материалы для программ социально-педагогической поддержки обучающихся, предназначенные для их участников - педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся. Формировать информационно-методическую базу для консультирования родителей (законных представителей) по вопросам обеспечения позитивной социализации обучающихся
15. Оказывать обучающимся организационно-педагогическую поддержку в построении социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям
16. Реализовывать мероприятия по социально-педагогической поддержке обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей
17. Проводить мероприятия по формированию безопасной информационной среды
18. Осуществлять контроль и анализ результатов реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся
19. Работать в цифровой образовательной среде

**Ожидаемый результат:**

1. Снижение детей, состоящих на внутришкольном учете.
2. Снижения правонарушений, совершаемых детьми «группы риска».
3. Снижение факторов, провоцирующих аддитивное поведение подростков «группы риска».
4. Формирование позитивного отношения к процессу обучения и рост мотивации к учебе.
5. Улучшение здоровья детей и родителей и их психологического состояния;

**Деятельность социального педагога строится на нормативно-правовых документах:**

**- Конвенция ООН о правах ребенка;**

**- Семейный кодекс Российской Федерации;**

**- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»**

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273- ФЗ от 29.12.12 года;

2. Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 07.06.2017) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

3. «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации № 996 от 29 мая 2015 г.;

4. «Концепция развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года», утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.03.2017 № 520-р

5. Федеральный закон от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

6. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 436- ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

7. «Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания»», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. N 10н.

8. Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.01.2016 № 07-149 «О направлении методических рекомендаций по профилактике суицида»;

9. Письмо Министерства образования и науки РФ от 09.02.2016 №07-505 «Методические рекомендации для педагогических работников, родителей и руководителей образовательных организаций по педагогическому, психологическому и родительскому попечению и сопровождению групп риска вовлечения обучающихся в потребление наркотических средств и психотропных веществ»

10. Письмо Министерства образования и науки РФ от 03.04.2017 г. № ВК1068/09 «О направлении методических рекомендаций» Методические рекомендации о механизмах привлечения организаций дополнительного образования детей и профилактике правонарушений несовершеннолетних.

11. Письмо Министерства образования и науки РФ от 03.10.2017 N 09-1995 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по проведению мероприятий по повышению правовой грамотности детей, родителей (законных представителей) и педагогических работников, участвующих в воспитании детей»);

1. **Организационно-методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Составление картотеки «Социальный паспорт школы», «Социальный паспорт класса»:  -инструктаж классных руководителей по представлению данных об обучающихся и семьях группы социального риска;  -сбор данных по классам для социального паспорта;  -оказание помощи классным руководителям по сбору и анализу материалов социальных карт обучающихся группы социального риска. | Сентябрь | Социальный педагог  Кл. руководители |
| 2. | Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу:  - из многодетных семей, малоимущих семей,  - из семей, находящихся в социально опасном положении,  - из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;  - обучающихся, состоящих на профилактическом учёте;  -из числа детей-инвалидов,  - из семей мигрантов, -из семей мобилизованных родителей и т.д. | Сентябрь | Социальный педагог |
| 3. | Операция «Школа для всех»  (выявление детей в возрасте от 6 до 18 лет, не получающих общее образование - посещение на дому, составление актов обследования семей, информирование департамента образования) | Сентябрь | Социальный педагог  кл. руководители  зам. директора по  УВР  зам. директора по  ВР |
| 4. | Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям 1 сентября. | В течение  учебного года | Социальный педагог  кл. руководители  зам. директора по  УВР |
| 5. | Проведение операции **«Мир твоих увлечений»** с целью обеспечения занятости обучающихся во внеурочное время.  Вовлечение обучающихся в кружки, секции и другие творческие объединения в школе.  Регистрация в базе дополнительного образования «Навигатор» | Сентябрь  Октябрь | Руководители кружков и секций,  кл. руководители |
| 6. | Организация каникулярной занятости обучающихся, в том числе и их трудоустройства | В течение года, в предканикулярный период | Кл. руководители  социальный педагог |
| 7. | Работа по запросам администрации образовательного учреждения, УМВД, постановлениям КДН и ЗП,КЦСОН, управления департамента образования, обучающихся, родителей, педагогов | В течение  учебного года | Социальный педагог  зам. директора по  ВР |
| 8. | Участие в заседаниях Совета профилактики, совещаниях, педагогических советах. | По плану | Социальный педагог |
| 9. | Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся. | По запросу | Социальный педагог  Кл. руководитель |
| 10. | Статистическая отчетность по семьям, находящимся в социально опасном положении, по опекаемым, по несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учёте. | Ежемесячно | Социальный педагог |
| 11. | Выступление по запросам классных руководителей на родительских собраниях и классных часах, участие в заседаниях методических советов. | По запросу | Социальный педагог |
| 12. | Анализ проведённой работы. | 1 полугодие (сентябрь-январь) , в конце учебного года | Социальный педагог |
| 13. | Накопление/пополнение банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике, нормативных документов | В течение учебного года | Социальный педагог |
| 14 | Участие в операции «Семья» и операции «Летняя занятость» | В течение учебного года | Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог |

**II. Работа с обучающимися, требующими особого педагогического внимания, с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учёте**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Составление, корректировка банка данных обучающихся, находящихся в социально опасном положении:  -изучение индивидуальных особенностей несовершеннолетних;  -изучение социально-бытовых условий;  - установление причин и условий, способствовавших совершению правонарушений. | В течение  учебного года | Социальный педагог  Педагог-психолог |
| 2. | Собеседование с обучающимися, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП,ТЖС с целью выяснения их отношения к образовательной организации, обучению, особенностей их взаимоотношений с родителями, сверстниками, педагогами | В течение  учебного года | Кл. руководители  социальный педагог |
| 3. | Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций. | По мере  необходимости | Социальный педагог |
| 4. | Индивидуально-профилактические беседы с несовершеннолетними, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, ТЖС. | В течение  учебного года | Социальный педагог |
| 5. | Проведение заседаний совета профилактики с целью предупреждения беспризорности и бродяжничества несовершеннолетних, совершения ими противоправных действий, рассмотрение персональных дел обучающихся с девиантным поведением, в том числе с обучающимися, находящимися в СОП, ТЖС. | В течение  учебного года  (1 раз в месяц) | Кл. руководители  социальный педагог  зам. директора по  ВР |
| 6. | Проведение рейдов и составление актов ЖБУ с целью оценки условий проживания и воспитания обучающихся, находящихся в СОП, ТЖС и семей опекаемых детей, а также семей требующих внимание педагогов | 1 раз в 2 месяца и по мере необходимости | Инспектор ПДН  кл. руководители Социальный педагог |
| 7. | Оказание помощи обучающимся в  организации внеурочного времени,  в трудоустройстве. | В течение  учебного года | Кл. руководители  социальный педагог |
| 8. | Осуществление строгого контроля за посещением школы обучающимися, требующими особого педагогического внимания, а также обучающихся, находящихся СОП, ТЖС и семей опекаемых детей | Постоянно в течение учебного года | Кл. руководители  социальный педагог |
| 9. | Проведение работы по организации внеурочной занятости обучающихся, находящихся в социально опасном положении, проведение операции «Мир твоих увлечений». | Сентябрь-  октябрь, постоянно в течение учебного года | Кл. руководители  социальный педагог |
| 10. | Вовлечение обучающихся, находящихся в социально опасном положении, в общешкольные дела, мероприятия и т.п. | Постоянно в течение учебного года | Кл. руководители  социальный педагог |
| 11 | Информирование несовершеннолетних о работе Всероссийского Детского телефона доверия (8-800-2000-122), горячей кризисной линии для оказания психологической помощи несовершеннолетним и их родителям (8-800-600-31-14), телефонной лини «Ребенок в опасности» (8-800-200-19-10), а также о работе школьной службы медиации | Постоянно в течение учебного года | Кл. руководители |

**III. Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Внесение изменений и дополнений в картотеку семей, находящихся в СОП,ТЖС, семей опекаемых детей | В течение  учебного года | Кл. руководители  социальный педагог |
| 2. | Знакомство родителей с нормативно-правовыми документами по защите прав ребенка, обязанностям родителей в отношении воспитания ребенка;  Проведение индивидуальных профилактических бесед с родителями в возникновении конфликтных и предконфликтных ситуациях; приглашение на всероссийские, городские собрания (онлайн) | В течение  учебного года | Кл. руководители  Социальный педагог |
| 3. | Патронаж семей, находящихся в СОП, ТЖС и семей опекаемых детей | В течение  учебного года  (1 раз в 2 месяца) | Социальный педагог  кл. руководители |
| 4. | Приглашение родителей на заседания Совета профилактики; общешкольные родительские собрания; городские собрания, организованные департаментом образования | В течение  учебного года по плану | Социальный педагог  кл. руководители |
| 5. | Просветительская работа с родителями (организация встреч со специалистами различного профиля). Создание групп поддержки, взаимопомощи, вовлечение родителей в процесс жизнедеятельности школы. | В течение  учебного года | Социальный педагог  кл. руководители  зам. директора по ВР |
| 6. | Оказание содействия родителям в  организации занятости несовершеннолетних  в свободное от учебы время, в каникулярный период. | В течение  учебного года в преканикулярное время | Социальный педагог  кл. руководители |
| 7. | Проведение родительских лекториев:  «Ответственное родительство». | По плану | Социальный педагог  Педагог-психолог |
| 8. | Информирование родителей о работе горячей кризисной линии для оказания психологической помощи несовершеннолетним и их родителям (8-800-600-31-14), телефонной лини «Ребенок в опасности» (8-800-200-19-10),горячей линии по оказанию помощи родителям в рамках нацпроекта «Образование» (8-800-444-22-32), а также о работе школьной службы медиации по урегулированию споров и конфликтов | В течение  учебного года | Социальный педагог  кл. руководители  зам. директора по ВР |

**IV. Пропаганда правовых знаний**

**среди родителей и обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Ознакомление обучающихся, требующих особого педагогического внимания, в том числе с обучающимися, находящимися в СОП, ТЖС, с Уставом образовательной организации, обязанностями и правами школьника. | Сентябрь | Кл. руководители |
| 2. | Неделя правовых знаний | Октябрь | Социальный педагог |
| 3. | Проведение мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних с использованием наглядной агитации, видеоматериалов с привлечением сотрудников Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Новосибирску  **Сентябрь:**  «Человек в мире правил!» (5 кл.-6 кл.)  **Октябрь:**  «От безответственности до преступления один шаг» (6-8 классы))  «Уголовная ответственность несовершеннолетних» (9 класс)  **Ноябрь:**  «Терроризм-угроза, которая касается каждого. Ответственность за ложные сообщения о терроризме» (5-9 классы)  **Декабрь:**  «Патриотизм без экстремизма!» (5- 7 классы)  «Основные направления борьбы с антигосударственным терроризмом в современной России» (8-9 классы)  **Январь:**  «Правила и нормы поведения в обществе. Права, обязанности и ответственность ребенка до 14 лет» (5-7 классы)  «Права несовершеннолетнего 14-16 лет. Эмансипация» (8-9 классы)  **Февраль:**  «Неформальные молодежные группы, их поведение и ответственность» (9 класс)  **Март:**  «Безопасность в интернете. Сетевой этикет.  Форумы и чаты в Интернете» (5-9 классы)  **Апрель:**  «Горькие плоды «сладкой жизни» или о тяжких социальных последствиях употребления наркотиков» (8-9 классы)  **Май:**  «Безопасное лето-счастливое лето» | Ежемесячно, согласно плану совместной работы, с ПДН | Социальный педагог  Инспектор ПДН |
| 4. | Проведение классных часов по формированию правовой грамотности в начальной школе на тему:  - «Законы сохранения доброты. Наша школа живет без насилия»  - «Информационная безопасность. Как не стать жертвой Сети?»  - «Как научиться жить без драки?»  - «Безопасное лето – счастливое лето»  (1- 4 классы) | В течение  учебного года | Кл. руководители  Социальный педагог |
| 5. | Разработка и распространение памяток, буклетов, листовок по профилактике правонарушений | В течение  учебного года | Социальный педагог |
| 6. | Организация и участие в родительских собраниях, проведение родительских лекторий:  **Октябрь:**  «Права. Обязанность. Ответственность» (1-9 классы)  **Ноябрь**:  «Наши ошибки в воспитании»  (4-9 классы)  **Декабрь:**  «Что делать, если в дом пришла беда», «Создание дома от алкоголя, сигарет и наркотиков»  (5-9 классы)  **Январь:**  «Детская агрессивность-ее причины и последствия»  (4-9 классы)  **Февраль:**  - «Детство без насилия» (9 класс)  **Март:**  «Скажем алкоголю –Нет» (совместно с детьми)  **Апрель:**  «Подросток и наркотик» (8-9 классы)  **Май:**  «Здоровые дети-счастливые дети!» | Ежемесячно, согласно плану работы с ПДН | Социальный педагог |
|  |  |  |  |
| 8. | Оформление информационно-консультационного стенда, сайта образовательной организации | В течение  учебного года | Социальный педагог |

**V. Пропаганда ЗОЖ у несовершеннолетних**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Организация и проведение классных часов по пропаганде ЗОЖ | По плану | Педагог-психолог  Социальный педагог  Кл. руководители |
| 2. | Проведение лекций по пропаганде ЗОЖ, организация и просмотр телепередач, видеороликов о вредных привычках с привлечением инспекторов ПДН  **Сентябрь:**  Фотовыставка «Живи и радуйся. Мы за спорт!» (5-9классы)  **Октябрь:**  Виртуальная викторина «Курить-здоровью вредить» (6-9 классы)  **Ноябрь:**  Конкурс  **Декабрь:**  Напиши статью для школы «Подросток и закон» (8-9 классы)  **Январь:**  «Сообщи, где торгуют смертью» (8-9 классы)  **Февраль:**  Лекторий «Наш выбор – спорт и здоровье» (5\-9 классы)  **Март:**  Виртуальная викторина «Информационная безопасность!» (5-9 классы)  **Апрель:**  «Мужское и женское, поговорим о главном»  **Май:**  Поделись рассказом «Как я буду отдыхать!»  (5-9классы) | Ежемесячно, согласно плану совместной работы с ПДН | Педагог-психолог, социальный педагог,  кл. руководители |
| 4. | Проведение беседы с родителями обучающихся на тему: «Как выяснить, употребляет ли ваш ребёнок наркотические средства? | Ноябрь | Педагог-психолог  социальный педагог |
| 5. | Разработка и распространение памяток, буклетов, листовок: «Я выбираю ЗОЖ» | Ежемесячно | Педагог-психолог  социальный педагог |
| 6. | Оформление информационно-консультационного стенда, сайта образовательной организации | В течение  учебного года | Социальный педагог, классные руководители,  Педагоги-психологи |

**VI. Работа с классными руководителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Совещание при директоре с рассмотрением вопросов:  - значение изучения личности обучающегося в совершенствовании работы по их нравственному воспитанию;  - роль классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива и в воспитании каждого обучающегося;  - общечеловеческие ценности и их место в воспитании несовершеннолетних;  - работа с обучающимися, находящимися в СОП, ТЖС, и с семьями опекаемых детей | В течение года | Социальный педагог  Педагог-психолог  Зам. директора по УВР |
| 2. | Совместная деятельность с обучающими, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП,ТЖС. | В течение  учебного года | Кл. руководители  социальный педагог |
| 3. | Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни. | В течение  учебного года | Кл. руководители социальный педагог |

**VII. Работа с детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Выявление обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Постановка данных категорий несовершеннолетних на контроль. | В течение  учебного года | Социальный педагог  кл. руководители |
| 2. | Проведение обследований жилищо-бытовых условий подопечных. | 2 раза в год,  по мере необходимости | Социальный педагог  кл. руководители |
| 3. | Проведение работы по выявлению интересов, потребностей, трудностей в обучении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | В течение  учебного года | Социальный педагог  кл. руководители  педагог-психолог |
| 4. | Посещение данной категории обучающихся на дому. Оказание помощи в организации отдыха подопечных. | В течение  учебного года | Социальный педагог  кл. руководители |
| 5. | Участие в рассмотрении конфликтов опекунов с опекаемыми и своевременное оказание им социальной поддержки. | В течение  учебного  года | Социальный педагог  педагог-психолог |
| 6. | Своевременно представление в органы социальной службы сведений, направленных на защиту подопечных. | В течение  учебного года | Социальный педагог |
| 7. | Организация обращения подопечных в Отдел занятости населения Ленинского района г. Новосибирска в целях профориентационной работы, трудоустройства. | Май | Социальный педагог |

Социальный педагог: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.Ю.Зернова/